# 巡察发现问题线索移交审批表

巡察组：

被巡察单位： 巡察时间：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 被反应人姓 名 |  | 性别 |  | 线索来源 |  | 受理时间 |  |
| 职 务 |  | 职 级 |  |
| 拟移交单位（部门） |  | 是否经过巡察了解 |  |
| 反映内容摘要及办理情况：列出所有问题线索来源及反应的主要内容摘要，经过巡察了解的要注明了解情况。 |
| 巡察组承办人建议 | 承办人签名： 201X年X月X日 |
| 巡 察 组领导意见 | 签名：201X年X月X日 |
| 备 注 | 注明此件性质。（例：此件为原件或此件为复印件） |

注：按人移交，一名被反映人对应一张移交审批表。